



АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2020

№ 291-а

Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги в области образования «Присмотр и уход»

Руководствуясь постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 30.04.2010 № 838-а «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг», в целях повышения качества муниципальных услуг, предоставляемых согласно муниципальным заданиям юридическими лицами физическим и (или) юридическим лицам в Новоуральском городском округе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить стандарт качества предоставления муниципальной услуги в области образования «Присмотр и уход» (прилагается).
2. Настоящее постановление (с приложением) опубликовать в газете «Нейва» и разместить на официальном сайте Администрации Новоуральского городского округа в сети «Интернет».

Исполняющий полномочия
Главы Новоуральского
городского округа

М.Н. Секачев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 13.02.2020 № 291-а

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИСМОТР И УХОД»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разработчик стандарта.

Разработчиком стандарта качества предоставления муниципальной услуги в области образования «Присмотр и уход» (далее - Стандарт) и главным распорядителем бюджетных средств, в компетенцию которого входит организация предоставления муниципальной услуги «Присмотр и уход», является Управление образования Администрации Новоуральского городского округа (далее - Управление образования).

2. Область применения Стандарта.

Настоящий Стандарт распространяется на услугу «Присмотр и уход» реализуемую в образовательных организациях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования Администрации Новоуральского городского округа, и устанавливает основные требования, определяющие качество предоставления вышеуказанных услуг.

Организациями, в отношении которых применяется настоящий Стандарт, являются муниципальные дошкольные образовательные организации Новоуральского городского округа, подведомственные Управлению образования (далее – образовательные организации):

1) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новоуральского городского округа - детский сад комбинированного вида «Гармония» (сокращенное наименование: МАДОУ детский сад «Гармония»);

2) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новоуральского городского округа - детский сад общеразвивающего вида «Родничок» (сокращенное наименование: МАДОУ детский сад «Родничок»);

3) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новоуральского городского округа - детский сад комбинированного вида «Росинка» (сокращенное наименование: МАДОУ детский сад «Росинка»);

4) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новоуральского городского округа - детский сад общеразвивающего вида «Росток» (сокращенное наименование: МАДОУ

детский сад «Росток»);

5) Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новоуральского городского округа - детский сад комбинированного вида «Страна чудес» (сокращенное наименование: МАДОУ детский сад «Страна чудес»).

3. Термины и определения:

1) стандарт качества предоставления муниципальной услуги (далее - стандарт качества) - правила, устанавливающие в интересах получателя муниципальной услуги требования к оказанию муниципальной услуги, включающие характеристики процесса, формы, содержания, ресурсного обеспечения и результата оказания конкретной муниципальной услуги;

2) присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

3) контроль за предоставлением муниципальных услуг - деятельность Администрации Новоуральского городского округа (уполномоченных органов Администрации Новоуральского городского округа) по организации и проведению на территории Новоуральского городского округа проверок соблюдения при осуществлении деятельности образовательными организациями требований, установленных муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа.

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления услуг:

1) Конвенция о правах ребенка;

2) Конституция Российской Федерации;

3) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

4) Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";

5) Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

6) Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

7) Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

8) Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

9) Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

10) Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

13) постановление Администрации Новоуральского городского округа от 30.04.2010 N 838-а "Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг".

5. Основные факторы качества, используемые в стандарте:

1) наличие необходимой нормативной базы, регламентирующей деятельность образовательной организации;

2) наличие финансирования образовательных организаций в объеме, достаточном для содержания зданий (помещений) и территории в соответствии с требованиями надзорных органов, обеспечения материально-технической базы в соответствии с требованиями СанПиН, и кадрового ресурса для предоставления гражданам муниципальной услуги надлежащего качества;

3) укомплектованность специалистами соответствующими требованиям, предъявляемым к работникам сферы образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления;

4) содержание информации в разрезе предоставления гражданам качественной муниципальной услуги;

5) наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля деятельности общеобразовательных организаций.

Раздел II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В РАЗРЕЗЕ УСЛУГ

Подраздел 1. СВЕДЕНИЯ ОБ УСЛУГЕ

6. Полное наименование муниципальной услуги: «Присмотр и уход» (далее - услуга).

7. Общие сведения об услуге и организации ее предоставления:

Присмотр и уход - это комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня

8. Содержание (предмет) услуги.

Присмотр и уход осуществляется в отношении детей дошкольного возраста, зачисленных в образовательную организацию по заявлениям родителей (законных представителей) и осваивающих образовательные программы дошкольного образования.

Образовательная организация, предоставляющая муниципальную услугу, при приеме ребенка дошкольного возраста должно ознакомить его родителя (законного представителя) с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, настоящим Стандартом, правилами поведения в образовательной организации и другими документами, регламентирующими пребывание детей в образовательной организации. Ознакомление с указанными документами подтверждается подписью родителя (законного представителя).

За присмотр и уход в образовательной организации Администрация Новоуральского городского округа устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012

года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Администрация Новоуральского городского округа вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. В случае, если присмотр и уход за ребенком в образовательной организации оплачивает муниципалитет, родительская плата не устанавливается.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в образовательной организации, реализующим образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

Не допускается включение в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в нем детей определяются уставом образовательной организации.

9. Единица измерения услуги – число детей дошкольного возраста, зачисленных в дошкольную образовательную организацию.

10. Получателями муниципальной услуги являются дети дошкольного возраста, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность:

- 1) обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов, от 3 до 8 лет в группе полного дня;
- 2) дети с туберкулезной интоксикацией, от 3 до 8 лет в группе полного дня;
- 3) обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов, до 3 лет в группе полного дня;
- 4) обучающиеся, за исключением детей инвалидов и инвалидов, до 3 лет в группе кратковременного пребывания.

Подраздел 2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИЙ

11. Муниципальная услуга предоставляется при наличии у образовательной организации учредительных документов.

Образовательная организация, предоставляющая муниципальную услугу, должна иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности,

устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы образовательной организации).

Подраздел 3. УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ И РЕЖИМ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИЙ

12. Условия размещения и режим работы.

Образовательная организация, предоставляющая муниципальную услугу, должна быть размещена в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых муниципальных услуг.

Подраздел 4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ

13. Образовательная организация должна быть оснащена специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых муниципальных услуг.

Подраздел 5. УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИЙ КАДРАМИ И ИХ КВАЛИФИКАЦИЯ

14. Образовательная организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В образовательной организации должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

Медицинское обеспечение в образовательной организации осуществляют медицинские работники в соответствии с договором между учреждением здравоохранения и образовательной организацией.

Подраздел 6. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

15. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается в сети Интернет (на официальном сайте образовательной организации), печатных

средствах массовой информации, справочниках, буклетах, у входа в здание образовательной организации, на информационных стендах образовательной организации.

16. В состав размещаемой информации может включаться:

- 1) информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и частоте ее обновления (ежегодно, по мере изменения данных);
- 2) характеристики образовательной услуги;
- 3) наименование требований, которым должна соответствовать муниципальная услуга;
- 4) правила и условия эффективного и безопасного предоставления муниципальной услуги.

Подраздел 7. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

17. Образовательная организация должна внутреннюю систему контроля предоставления муниципальной услуги в области образования на соответствие нормативным требованиям в области образования, настоящему стандарту. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

18. Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Управлением образования.

Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего стандарта, принятием ими решений осуществляет Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, как орган государственного контроля.

Контроль осуществляется в форме проверок с выездом в образовательную организацию и камеральных проверок.

19. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя:

- 1) сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления муниципальной услуги, обеспечении качества предоставления муниципальной услуги;
- 2) выявление и устранение нарушений настоящего стандарта;
- 3) формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений;
- 4) контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

20. При оценке качества предоставления муниципальной услуги используются следующие критерии:

- 1) полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;
- 2) результативность (эффективность) предоставления муниципальной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);
- 3) отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления муниципальной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;

4) отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов государственной власти о некачественном предоставлении муниципальной услуги.

Подраздел 8. СИСТЕМА ИНДИКАТОРОВ (ХАРАКТЕРИСТИК) КАЧЕСТВА УСЛУГИ

№ п/п	Индикаторы качества муниципальной услуги	Значение индикатора, ед. изм.
1	2	3
1	Посещаемость детьми муниципальных дошкольных образовательных организаций, оказывающих услугу	отношение количества дней присутствия детей к общему количеству дето-дней x 100%
2	Сохранение здоровья воспитанников	уровень общей заболеваемости детей по сравнению с аналогичным периодом прошлого года
3	Отсутствие случаев травматизма детей	единиц
4	Выполнение натуральных норм продуктов питания	процентов
5	Количество обоснованных жалоб потребителей услуги на качество и результативность воспитательного процесса	единиц

Подраздел 9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛУГИ

21. Критерии оценки качества услуги:

- 1) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями документов и ее своевременность;
- 2) результативность (эффективность) предоставления услуги.